

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z prowadzeniem procesu rekrutacji

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018) zwanego dalej **RODO**,

informujemy, że:

### 1. Administrator Danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny Nr 1w Bytomiu, ul. Żeromskiego 7, 41-902 Bytom, telefon 32 396 32 51, e-mail: [info@szpital1.bytom.pl](mailto:info@szpital1.bytom.pl).

### 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na adres wskazany w pkt 1, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@szpital1.bytom.pl](mailto:iod@szpital1.bytom.pl)

### 3. Podstawa i cel przetwarzania danych

Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu :

- a) przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia pracodawcy wynikającego z Kodeksu pracy, podstawą przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c RODO,
- b) przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, tj. przetwarzanie danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach – podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może zostać w każdym czasie wycofane, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem
- c) przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzane danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach - podstawą przetwarzania jest Pani/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

Jeżeli chcą Państwo, abyśmy zachowali Państwa zgłoszenie rekrutacyjne w naszej bazie tzw. rezerwie kadrowej, prosimy o umieszczenie dodatkowo w zgłoszeniu następującej klauzuli: „Zgadzam się na przetwarzanie przez SP ZOZ Szpital Specjalistyczny Nr 1 w Bytomiu danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym dla celów przyszłych rekrutacji”. W każdym czasie mogą Państwo cofnąć zgodę, kontaktując się z nami pod adresem e-mail: [kadry@szpital1.bytom.pl](mailto:kadry@szpital1.bytom.pl)

- d) celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, jeżeli roszczenia dotyczą prowadzonej przez nas rekrutacji. W tym celu będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. nasz prawnie uzasadniony interes, polegający na ustaleniu, dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami w postępowaniu przed sądami lub organami państwowymi.

### 4. Źródło i kategorie danych

W nawiązaniu do art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy Administrator przetwarza informacje podane bezpośrednio przez Panią/Pana w procesie rekrutacji na określone stanowisko pracy. Zakres danych wymaganych przepisami prawa pracy (imię, nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Administrator może przetwarzać inne dane, jeśli zostaną podane dobrowolnie (np. zainteresowania). Administrator będzie przetwarzał dane zawarte w dokumentach zgodnie z przepisami prawa tj. Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Konieczność podania przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne.

### 5. Przekazywanie danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione naszym pracownikom i współpracownikom posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych pracowników w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych.

Pani / Pana dane mogą być udostępniane innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym usługi prawnicze.

Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

## 6. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać nie dłużej niż do czasu zakończenia procesu rekrutacji oraz zawarcia z wybranym kandydatem stosownej umowy. Po zawarciu umowy z danym kandydatem, dane osobowe pozostałych uczestników zostaną niezwłocznie zniszczone, chyba że uczestnik wyraził zgodę na wzięcie udziału w przyszłych rekrutacjach.

W przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie przekazanych danych na potrzeby kolejnych rekrutacji, będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres 12 miesięcy od dnia udzielenia zgody. W zakresie przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody, jednak nie później niż do czasu upływu terminów, o których mowa powyżej.

## 7. Prawa związane z przetwarzaniem danych

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- A. Prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO), w tym prawo do uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz otrzymania ich kopii.
- B. Prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO), tj. żądania poprawienia danych nieprawidłowych lub uzupełnienia danych niekompletnych.
- C. Prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO), przy czym prawo to przysługuje wyłącznie w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności gdy dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub były przetwarzane niezgodnie z prawem.
- D. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), w przypadkach określonych w przepisach prawa, m.in. gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych lub wnosi sprzeciw wobec ich przetwarzania.
- E. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), przy czym prawo to przysługuje wyłącznie w przypadku przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
- F. Prawo do cofnięcia zgody (art. 7 ust. 3 RODO), w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.
- G. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## 8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji oraz profilowanie.

Dane osobowe nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji lub profilowania.

p.o. DYREKTOR  
SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO NR 1  
w Białymostku

*Kinga Wieczorek*  
mgr Kinga Wieczorek