

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

MONITORING WIZYJNY

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest SP ZOZ Szpital Specjalistyczny Nr 1 w Bytomiu z siedzibą przy ul. Żeromskiego 7, 41-902 Bytom, reprezentowany przez Dyrektora Szpitala, e-mail: info@szpital1.bytom.pl
2. Szpital Specjalistyczny Nr 1 w Bytomiu wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie na adres siedziby administratora: 41-902 Bytom, ul. Żeromskiego 7 oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres iod@szpital1.bytom.pl
3. Dane osobowe z monitoringu wizyjnego przetwarzane są w celu zwiększenia bezpieczeństwa pacjentów i pracowników szpitala oraz zwiększenia ochrony mienia.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego stanowi art. 6 ust. 1 lit. i f) - prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora jest zapewnienie bezpieczeństwa mienia jak i bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Szpitala.

4. Monitoring wizyjny z zapisem obrazu obejmuje miejsca ogólnodostępne SP ZOZ Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu przy ul. Żeromskiego 7 i Al. Legionów 49: szpitalny teren zewnętrzny przy budynkach szpitala, ciągi komunikacyjne, rejestracje poradni i Izb Przyjęć.

Monitoring nie obejmuje pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, socjalnych, szatni, przebieralni, miejsc udzielania świadczeń zdrowotnych za wyjątkiem dozwolonych przepisami prawa.

Przebywanie w miejscach objętych monitoringiem powoduje automatyczne pozyskanie danych osobowych przez Administratora. Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przebywania na terenie obiektów Szpitala.

5. Państwa dane nie zostaną udostępnione odbiorcom innym niż podmioty upoważnione na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
6. Zapisy z miejsc ogólnodostępnych będą przechowywane przez okres nie krótszy niż 60 dni, ale nie dłuższy niż 3 miesiące. Po tym okresie zarejestrowane dane będą automatycznie nadpisywane, tzn. całkowicie i bezpowrotnie zniszczone.

W przypadku, gdy zapisy z monitoringu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub gdy Szpital powziął informację, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, terminy wskazane powyżej mogą ulec przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Dyrektora Szpitala z pisemnym wnioskiem o zabezpieczenie przed automatycznym usunięciem nagrania z monitoringu. Wniosek powinien zostać złożony przed upływem wskazanego terminu przechowywania danych.

7. Osoba objęta monitoringiem ma prawo do informacji o stosowaniu monitoringu wizyjnego.

Niezależnie od informacji w formie tekstowej, w Szpitalu umieszcza się piktogramy, które są graficznym znakiem informującym o stosowaniu monitoringu w danej przestrzeni.

Na zasadach określonych przepisami RODO* przysługuje Państwu prawo do: dostępu do swoich danych (z poszanowaniem praw i wolności innych osób), sprostowania swoich danych osobowych (w ograniczonym zakresie), prawo do sprzeciwu i ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazano powyżej.

Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku naruszenia przepisów RODO*.

8. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

** RODO - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 a dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*