

U M O W A nr
o świadczenie usług zdrowotnych w zakresie dyżurów
w Dziale Anestezjologii
Szpitala Specjalistycznego nr 1 w Bytomiu

Zawarta dnia..... r. w Bytom pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym Nr 1 w Bytomiu, z siedzibą przy ul. Żeromskiego 7,
41-902 Bytom zwanym w treści umowy „**Udzielającym Zamówienia**”,
reprezentowanym przez

Dyrektora dr n. med. Andrzeja Tomczyka

a

Zamieszkałym / zamieszkałą

PESEL:

REGON :

Posiadającym prawo wykonywania zawodu nr, specjalistą
prowadzącym / prowadzącą oraz posiadającym /
posiadającą zezwolenie nr i wpis do rejestru prowadzonych przez
odpowiednią Izbę Lekarską w, zwanego / zwaną
w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”.

Przyjmujący Zamówienie oświadczą, że rozliczenie działalności kontraktowej z Urzędem
Skarbowym nastąpi – przez prywatną praktykę lekarską zgłoszoną w odpowiedniej
Okręgowej Izbie Lekarskiej.

I.PRZEPISY OGÓLNE

Do niniejszej umowy mają zastosowanie, w szczególności:

- a) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny
- b) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- c) Ustawa z dnia 5 grudnia 1966 r. o zawodzie lekarza,
- d) Kodeks Etyki Lekarskiej,
- e) Ustawa z dnia 6 lutego 1997 r. o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,

Użyte w umowie określenie „Szpital” oznacza Szpital Specjalistyczny nr 1 w Bytomiu.

II. PRZEDMIOT

- 1) Udzielający Zamówienia udziela zamówienia na świadczenie usług zdrowotnych w Szpitalu a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje zamówienie, zobowiązując się do wykonywania świadczeń lekarskich, zgodnych z posiadaną wiedzą i kwalifikacjami w zakresie udzielonego zamówienia i na zasadach określonych niniejszą umową. Realizacja zamówienia polega między innymi na wykonywaniu czynności w zakresie:
 - a) prowadzenia opieki anestezjologicznej podczas i po zabiegu
 - b) kwalifikacji pacjentów do zabiegów operacyjnych
 - c) konsultacji w innych oddziałach szpitalnych, Izbie Przyjęć
 - d) inne procedury medyczne zgodne z posiadanymi kwalifikacjami, wykonywaniem zawodu lekarza, wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów i kodeksu etyki lekarskiej.
- 2) Przyjmującemu Zamówienie zostają powierzone obowiązki lekarza dyżurnego w Dziale Anestezjologii Udzielającego Zamówienia zgodnie z ustalonymi harmonogramami dyżurów zatwierdzonymi przez Koordynatora powyższego Działu.
- 3) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy ze szczególną starannością.

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz wobec Udzielającego Zamówienia za:

- a. rezultat wykonywanych w ramach niniejszej umowy świadczeń
- b. nienależyte wykonanie świadczeń w ramach niniejszej umowy
- c. szkody wyrządzone przy wykonywaniu świadczeń, chyba że powstanie szkody jest następstwem okoliczności niezależnych od Przyjmującego Zamówienie.

IV. UBEZPIECZENIE

- 1) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w okresie trwania przedmiotowej umowy.

- 2) Odpowiedzialność cywilna stron niniejszej umowy jest solidarna, jednak z tym zastrzeżeniem, że dla lekarzy specjalistów w zakresie anestezjologii solidarna odpowiedzialność jest ograniczona do wysokości ubezpieczenia obowiązkowego w wysokości 75 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki są objęte umową ubezpieczenia OC lekarza lub lekarza dentysty wykonującego działalność leczniczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej jako indywidualna praktyka lekarska , indywidualna praktyka lekarska wyłącznie w miejscu wezwania, indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska, indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska wyłącznie w miejscu wezwania, indywidualna praktyka lekarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego na podstawie umowy z tym podmiotem lub indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego na podstawie umowy z tym podmiotem. Powyżej tej kwoty odpowiedzialność ponosi Udzielający Zamówienia

V. WYNAGRODZENIE

- 1) Za realizację przedmiotu umowy Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie płatne miesięcznie, w wysokości:
godzina pracy
- 2) Podstawą płatności będzie przedstawiony prawidłowo sporządzony rachunek/ faktura. Powyższy rachunek/faktura powinien zostać przedłożony do Działu Organizacji Lecznictwa i Statystyki po zakończonym miesiącu udzielania świadczeń.
- 3) Płatność za fakturę nastąpi przez Udzielającego Zamówienia w terminie 15 dni od przedstawienia prawidłowo sporządzonego rachunku za udzielone świadczenia
- 4) W przypadku nie dotrzymania terminu płatności, o którym mowa w pkt. V. Wynagrodzenie w ppkt 2. Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe za zwłokę.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI PRZYJMĄCEGO ZAMÓWIENIE

1) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:

- a) Wykonywania przedmiotu umowy osobiście,
- b) Wykonywania swoich obowiązków rzetelnie i z zachowaniem szczególnej staranności, a także do wykorzystania całej swojej wiedzy, doświadczenia zawodowego,
- c) Poddania się kontroli Udzielającemu Zamówienia w zakresie jakości świadczeń będących przedmiotem kontraktu, właściwego wykorzystania udostępnionego mu majątku, prawidłowości prowadzonej dokumentacji,
- d) Prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w publicznych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem oraz zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienia, (w tym dla celów sądowych, orzecznich, szkoleniowych),
- e) Realizacji zadań zleczanych ustnie, bądź pisemnie przez Dyrektora Szpitala lub osobę przez niego wyznaczoną dotyczących wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy oraz odpowiedzialności za przebieg procesu leczenia,
- f) Nadzoru nad chorymi oraz kwalifikacji chorych do zabiegów operacyjnych, określonego rodzaju,
- g) Udzielania konsultacji lekarzom, których łączy z Udzielającym Zamówienia umowa o pracę lub umowa o świadczenie usług medycznych,
- h) Udzielania porad dla pacjentów Szpitala, po wcześniejszym uzgodnieniu z Udzielającym Zamówienia.
- i) Zabezpieczania medycznego pacjentów w godzinach dyżurowych w dni robocze od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Koordynatora Działu Anestezjologii,
- j) Zabezpieczania medycznego pacjentów w soboty, niedziele i święta (dyżur świąteczny) od godziny 7.30 do godziny 7.30 dnia następnego zgodnie z ustalonym grafikiem, (za dyżur świąteczny uważany jest dyżur rozpoczynający się w sobotę, niedzielę lub święto.)

- k) Systematycznej analizy powikłań po wykonanych zabiegach/badaniach ze zgonem włącznie,
- l) Wykorzystywania udostępnionych lokali, sprzętu medycznego i aparatury wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, z zachowaniem obowiązujących zasad ich użytkowania oraz do nie udostępniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia.
- m) Nadto Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

Nie wykorzystywania danych pozyskiwanych w związku z realizacją umowy

i w czasie trwania umowy dla potrzeb innych, niż potrzeby Udzielającego Zamówienia, Przestrzegania przepisów BHP i p. poz. Obowiązujących u Udzielającego Zamówienia oraz uczestniczyć na swój koszt w szkoleniach i kursach z tego zakresu organizowanych przez Udzielającego Zamówienia bądź w dowolnej placówce przeprowadzającej szkolenia z zakresu przepisów BHP i p. poz. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do okazania aktualnego zaświadczenia o odbytym szkoleniu.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przedstawić aktualne orzeczenie Lekarza Medycyny Pracy stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy dla osób wykonujących pracę w narażeniu na pole elektromagnetyczne.

Samodzielnego (na swój rachunek) dokonywania rozliczeń z tytułu podatków

i ubezpieczeń należnych od przychodów osiąganych z niniejszej umowy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

Ponoszenia ryzyka gospodarczego związanego z prowadzoną działalnością

w ramach niniejszej umowy.

2) Przyjmującemu Zamówienie przysługuje, z uwzględnieniem praw wynikających

z postanowień przedmiotowej umowy, prawo do:

- a) Zasięgania opinii i skorzystania z konsultacji i doświadczeń innych lekarzy z możliwością ich bezpośredniego udziału włącznie, których z Udzielającym Zamówienie łączy stosunek pracy lub umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- b) Kierowania pacjentów na leczenie w innych placówkach ochrony zdrowia, jeżeli wymagać będzie tego stan zdrowia pacjenta, a możliwości diagnostyczne i leczenie Udzielającego Zamówienia nie zapewniają dalszej możliwości leczenia, po uprzedniej konsultacji z Koordynatorem Oddziału,
- c) Współpracy ze średnim personelem w zakresie sprawowanej opieki nad pacjentem,
- d) Ustalania dokładnego czasu i miejsca wykonywania świadczeń wspólnie

z kierownikami Oddziałów, w sposób pozwalający na należyte wykonanie zadań wynikających z niniejszej umowy.

VII. PRAWA I OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE

- 1) Udzielający Zamówienia zobowiązuje się:
 - a) Zapewnić Przyjmującemu Zamówienie leki, materiały medyczne i opatrunkowe itp. oraz lokale, sprzęt medyczny i aparaturę niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy oraz niezbędne i sprawne środki ochrony osobistej przed promieniowaniem RTG.
 - b) Do terminowej wypłaty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy,
 - c) Na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. art. 28 punkt 2. zobowiązuje się do przejęcia odpowiedzialności za wytworzone odpady przez Przyjmującego Zamówienie oraz deklaruje postępowanie z przyjętymi odpadami w sposób zgodny z ustawą o odpadach.

VIII. CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta od dnia **01.07.2018 r. do dnia 30.09.2021 r.**
2. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) gdy Przyjmujący Zamówienie naruszy jej postanowienia, a zwłaszcza gdy nie wykona lub nienależyte wykona obowiązki z niej wynikające;
 - b) w przypadku utraty przez Przyjmującego Zamówienie prawa wykonywania zawodu, bądź w przypadku zawieszenia mu prawa wykonywania zawodu.
3. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się przez Udzielającego Zamówienia z jego obowiązków.
4. Umowa wygasa:
 - a) Z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie,
 - b) Gdy zajdą okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonanie umowy.
5. Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem **trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.**

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem ich nieważności.
- 2) Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany podać każdorazowo zmianę swego miejsca zamieszkania, pod rygorem uznania korespondencji wysyłanej pod adres ostatnio znany Udzielającemu Zamówienia, za skutecznie doręczoną.
- 3) Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony próbować będą rozstrzygać polubownie, w przypadku gdy próby polubownego rozstrzygnięcia sporu nie dadzą rezultatu właściwym sądem będzie sąd miejsca siedziby Udzielającego Zamówienia.
- 4) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 5) Wszelkie warunki umowy zawarte pomiędzy stronami mają charakter poufny.

Udzielający Zamówienie

D Y R E K T O R
SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO NR 1
w Bytomiu

dr n. med. Andrzej Tomczyk

Przyjmujący Zamówienie