



SZPITAL SPECJALISTYCZNY NR 1

ul. Żeromskiego 7, 41-902 Bytom

Tel.: (32) 39 63 200 Fax.: (32) 39 63 251
NIP: 626-034-01-73 REGON: 270235840 KRS 0000079907
Konto: ING o/Bytom 58 1050 1230 1000 0023 5039 0619
e-mail: info@szpital1.bytom.pl www.szpital1.bytom.pl



Szp.Specj.Nr1/ZP/PN/374/2020

Bytom, dnia 09.09.2020 r.

DO WSZYSTKICH ODBIORCÓW S.I.W.Z.

Na podstawie art. 38 ust 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych Zamawiający dokonuje następujących zmian w SIWZ dotyczącej przetargu **ZP/PN/15/2020 pn.: „Usługa odbioru, transportu, utylizacji odpadów medycznych”**

- 1. Zamawiający informuje, że dokonał modyfikacji zapisów w załączniku nr 10 (wzór umowy).**
- 2. Rozdział II ustęp I punkt 6.**

Jest:

Odpady medyczne niebezpieczne, określone w załączniku nr 1 winny być odbierane trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek w godzinach od 7.00 do 12.00 – czas pomiędzy odbiorami nie może przekroczyć 72 godzin) oraz na dodatkowe wezwanie pracownika Działu Organizacji i Infrastruktury Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu, w szczelnie zamkniętych pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę. Odbiór odpadów odbywać się będzie w obecności pracownika Działu Organizacji i Infrastruktury Szpitala. Pojemniki na odpady medyczne muszą być każdorazowo czyste

i zdezynfekowane, odbiór odpadów musi się odbywać na zasadzie wymiany pojemników pełnych z odpadami medycznymi na pojemniki puste, czyste i zdezynfekowane.

Zabrania się:

- przeładowywania odpadów z jednego pojemnika do drugiego na terenie Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu
- dezynfekcji i mycia pojemników na terenie Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu,
- wystawiania innych odpadów nie pochodzących od Zamawiającego na terenie Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu,

Wykonawca nieodpłatnie zapewnia udostępnienie pojemników do przechowywania odpadów na terenie Zamawiającego. Pojemniki muszą spełniać wymogi gromadzenia i przechowywania odpadów niebezpiecznych. Pojemniki muszą być oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i dostosowane do ilości wytwarzanych odpadów. prawa

Udostępnione każdorazowo Zamawiającemu pojemniki muszą być sprawne technicznie.

Pojemniki zostaną ustawione w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (pomieszczenie do magazynowania i przechowywania odpadów medycznych) Ilość pojemników potrzebnych do składowania odpadów w miejscu ich wytwarzania:

- 1100 l – 5 szt.
- 30 l lub 60 l – 8 szt.
- 120 l – 2 szt.

Ilość pojemników dla poszczególnych jednostek:

- a) Szpital Specjalistyczny nr 1 ul. Żeromskiego 7 Bytom
 - 3 pojemniki o pojemności 1100 l
 - 4 pojemników o pojemności 30 l lub 60 l
 - 1 pojemnik o pojemności 30 l lub 60 l
- b) Szpital Specjalistyczny Nr 1 Al. Legionów 49 Bytom
 - 2 pojemniki o pojemności 1100 l
 - 4 pojemników o pojemności 30 l lub 60 l
 - 1 pojemnik o pojemności 30 l lub 60 l

Zamawiający każdorazowo wystawi Kartę przekazania odpadów (zgodnie z obowiązującym w prawie polskim wzorem) zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. postępowania z odpadami, potwierdzająca masę i rodzaj odebranego odpadu, podpisaną przez strony. Karta Przekazania Odpadu będzie podstawą do rozliczeń i ewidencji odpadów.

W przypadku odpadów zakaźnych (zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 w sprawie dok. potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych). Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego dostarczania dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odebranych odpadów zakaźnych, zgodnie z wystawionymi kartami przekazania odpadu.

Odpady winny być odbierane z niżej wymienionych jednostek:

- Szpital Specjalistyczny Nr 1 ul. Żeromskiego 7, Bytom
- Szpital Specjalistyczny N 1 Al. Legionów 49, Bytom

Zamawiający zobowiązuje się do segregacji i prawidłowego opisywania odpadów medycznych zgodnie z obowiązującym prawem.

Powinno być:

Odpady medyczne niebezpieczne, określone w załączniku nr 1 winny być odbierane trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek w godzinach od 7.00 do 12.00 – czas pomiędzy odbiorami nie może przekroczyć 72 godzin) oraz na dodatkowe wezwanie pracownika Działu Organizacji i Infrastruktury Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu, w szczelnie zamkniętych pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę. Odbiór odpadów odbywać się będzie w obecności pracownika Działu Organizacji i Infrastruktury Szpitala. Pojemniki na odpady medyczne muszą być każdorazowo czyste

i zdezynfekowane, odbiór odpadów musi się odbywać na zasadzie wymiany pojemników pełnych z odpadami medycznymi na pojemniki puste, czyste i zdezynfekowane.

Zabrania się:

- przeładowywania odpadów z jednego pojemnika do drugiego na terenie Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu
- dezynfekcji i mycia pojemników na terenie Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu,
- wystawiania innych odpadów nie pochodzących od Zamawiającego na terenie Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu,

Wykonawca nieodpłatnie zapewnia udostępnienie pojemników do przechowywania odpadów na terenie Zamawiającego. Pojemniki muszą spełniać wymogi gromadzenia i przechowywania odpadów niebezpiecznych. Pojemniki muszą być oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami

i dostosowane do ilości wytwarzanych odpadów.

Udostępnione każdorazowo Zamawiającemu pojemniki muszą być sprawne technicznie.

Pojemniki zostaną ustawione w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (pomieszczenie do magazynowania i przechowywania odpadów medycznych) Ilość pojemników potrzebnych do składowania odpadów w miejscu ich wytwarzania:

- 1100 l – 5 szt.
- 30 l lub 60 l – 8 szt.
- 120 l – 2 szt.

Ilość pojemników dla poszczególnych jednostek:

- a) Szpital Specjalistyczny nr 1 ul. Żeromskiego 7 Bytom
 - 3 pojemniki o pojemności 1100 l
 - 4 pojemników o pojemności 30 l lub 60 l
 - 1 pojemnik o pojemności 30 l lub 60 l
- b) Szpital Specjalistyczny Nr 1 Al. Legionów 49 Bytom
 - 2 pojemniki o pojemności 1100 l
 - 4 pojemników o pojemności 30 l lub 60 l
 - 1 pojemnik o pojemności 30 l lub 60 l

Zamawiający każdorazowo wystawi Kartę przekazania odpadów w ogólnopolskim systemie teleinformatycznym BDO zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. postępowania z odpadami, potwierdzająca masę i rodzaj odebranego odpadu. Każdemu odbiorowi odpadów będzie towarzyszył wydruk Potwierdzenia wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO.

W przypadku odpadów zakaźnych (zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 w sprawie dok. potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych). Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego dostarczania dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odebranych odpadów zakaźnych, zgodnie z wystawionymi kartami przekazania odpadu.

Odpady winny być odbierane z niżej wymienionych jednostek:

- Szpital Specjalistyczny Nr 1 ul. Żeromskiego 7, Bytom
- Szpital Specjalistyczny N 1 Al. Legionów 49, Bytom

Zamawiający zobowiązuje się do segregacji i prawidłowego opisywania odpadów medycznych zgodnie z obowiązującym prawem.

Z upoważnienia Dyrektora
Szpitala Specjalistycznego nr 1 w Bytomiu

KIEROWNIK
Działu Organizacji i Infrastruktury
SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO NR 1
w Bytomiu

Tomasz Filaszkiewicz

Z upoważnienia Dyrektora
Szpitala Specjalistycznego nr 1 w Bytomiu

GŁÓWNY KSIĘGOWY
SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO NR 1
w Bytomiu

mgr Kinga Wieczorek

Do wiadomości:

- Wykonawcy,
- Biuletyn Informacji Publicznej Zamawiającego
- a/a

Sporządziła: Katarzyna Ciurysek



SZPITAL SPECJALISTYCZNY NR 1 ul. Żeromskiego 7, 41-902 Bytom

Tel.: (032) 39 63 200 Fax.: (032) 39 63 251
NIP: 626-034-01-73 REGON: 270235840 KRS 0000079907
Konto: ING o/Bytom 58 1050 1230 1000 0023 5039 0619
e-mail: info@szpital1.bytom.pl www.szpital1.bytom.pl



Bytom, dnia 04.03.2020 r.

UPOWAŻNIENIE

Działając w imieniu Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu NIP 626-034-01-73, REGON 270235840, KRS 0000079907 jako z-ca Dyrektora ds. Rozwoju i Infrastruktury niniejszym w czasie mojej nieobecności upoważniam Pana **TOMASZA FILASZKIEWICZA** pełniącego funkcję **Kierownika Działu Organizacji i Infrastruktury** do występowania w imieniu i na rzecz Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu przed organami administracji rządowej i samorządowej, osobami fizycznymi, osobami prawnymi i jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej, podmiotami gospodarczymi w zakresie czynności faktycznych i prawnych wynikających z zakresu obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień z-cy Dyrektora ds. Rozwoju i Infrastruktury w szczególności do występowania w imieniu i na rzecz Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu przed organami kontrolującymi.

Upoważnienie ważne jest do odwołania.

SZPITAL SPECJALISTYCZNY NR 1
w BYTOMIU
ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Rozwoju i Infrastruktury
mgr inż. Zenon Przywara



SZPITAL SPECJALISTYCZNY NR 1 ul. Żeromskiego 7, 41-902 Bytom

Tel.: (032) 39 63 200 Fax.: (032) 39 63 251
NIP: 626-034-01-73 REGON: 270235840 KRS 0000079907
Konto: ING o/Bytom 58 1050 1230 1000 0023 5039 0619
e-mail: info@szpital1.bytom.pl www.szpital1.bytom.pl



Bytom, dnia 10.03.2020 r.

UPOWAŻNIENIE

Działając w imieniu Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu, KRS 0000079907, NIP 626-034-01-73, REGON 270235840, jako osoba uprawniona do jego wyłącznej reprezentacji, niniejszym upoważniam w trakcie mojej nieobecności oraz nieobecności z-cy Dyrektora ds. Rozwoju i Infrastruktury Panią **mgr Kingę Wieczorek pełniącą funkcję Główny Księgowy Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu** do występowania w imieniu i na rzecz Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu przed organami administracji rządowej i samorządowej, osobami fizycznymi, osobami prawnymi i jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej, podmiotami gospodarczymi w zakresie wszelkich czynności faktycznych i prawnych wynikających z działalności statutowej Szpitala Specjalistycznego Nr 1 w Bytomiu.

Pełnomocnictwo ważne jest do odwołania.

D Y R E K T O R
SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO NR 1
w Bytomiu
mgr Władysław Perchaluk